

Comune di Vanzone Con San Carlo

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.69

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE "SOCIAL MEDIA POLICY " DEL
COMUNE DI VANZONE CON SAN CARLO**

L'anno duemilaventiquattro addì diciassette del mese di dicembre alle ore diciotto e minuti cinquanta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FELISATI MASSIMO - Sindaco	Sì
2. GALLOPPINI ANDREA NICOLAS - Vice Sindaco	Sì
3. PATELLI WALTER - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale DOTT. PIERPAOLO NICOLOSI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. FELISATI MASSIMO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione ci hanno proiettato verso un'epoca di importanti cambiamenti sociali e culturali in cui gli individui e le organizzazioni si devono confrontare con una molteplicità di nuovi strumenti e linguaggi comunicativi;
- la Pubblica Amministrazione, nel corso degli ultimi anni, ha seguito la crescita di stili di vita associati al web, consapevole che il mondo digitale, i suoi ritmi, i suoi linguaggi e i suoi vantaggi possono contribuire a ridurre la distanza fra i cittadini e le Istituzioni;
- nell'era del web 2.0 i social-network offrono agli Enti Pubblici la possibilità di costruire col cittadino nuove forme di dialogo e di condividere con lui informazioni, contenuti e spazi per lo scambio di conoscenze e opinioni;

Visto che gli spazi di internet e social networking rappresentano una grande opportunità, non solo per informare e comunicare in maniera efficace, ma anche per costruire una relazione di fiducia, nonché per ascoltare e monitorare il livello di soddisfazione dei cittadini e che tali strumenti rappresentano un'opportunità per rafforzare la cittadinanza attiva, un luogo di scambio e di accesso alle informazioni, tra cui quelle relative a eventi, manifestazioni e iniziative organizzate e/o patrocinate dal Comune, nonché a tutte le manifestazioni e informazioni di interesse pubblico, senza alcuna discriminazione;

Considerato che l'Amministrazione comunale ha attivato una pagina Facebook denominata "Vanzone con San Carlo"

Considerato che trattandosi, in questo caso, di un canale istituzionale, è opportuno, se non addirittura necessario, adottare apposito disciplinare che stabilisca le linee di condotta da tenere per l'utilizzo della piattaforma, il tipo di informazioni che risultano pubblicabili e le modalità di pubblicazione, allo scopo di garantire la libertà di espressione e di pensiero della collettività, di prevenire e/o contrastare eventuali abusi o attività illecite;

Preso atto che:

- lo scopo della proposta di Social media Policy è quello di informare gli utenti del web sulle finalità, i contenuti e le regole d'uso dei canali web e web 2.0 e che lo scopo delle Regole di utilizzo per gli utenti interni del Comune è quello di definire le principali regole di gestione dei social-network e social-media del Comune di Vanzone con San Carlo da parte del personale interno;

Visto il Decreto Legislativo 82/2005, “Codice dell’Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii.;

Vista la Direttiva UE n. 2016/680 del 27 aprile 2016 relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti ai fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Visto il Decreto Legislativo 196/2003, recante: “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il disciplinare “Social media policy” che consta di due parti : policy esterna e policy interna che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Riconosciuto lo stesso meritevole di approvazione in quanto rispondente agli intendimenti dell’Amministrazione Comunale, ed in linea con quanto disposto dalla vigente normativa.

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra, esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49 del T.U. Enti Locali il Segretario comunale, che di seguito sottoscrive:

F.TO DOTT. PIERPAOLO NICOLOSI

All’unanimità dei voti favorevoli espressi ai sensi di legge,

DELIBERA

- 1) di APPROVARE, per le motivazioni in narrativa esposte che si danno per integralmente riportate e trascritte, il disciplinare “Social Media Policy” che consta di due parti: “policy esterna” e “policy interna” volto a regolamentare le pagine e i profili istituzionali del Comune di Vanzone con San Carlo sui social media e definire le principale regole di gestione a cui il personale incaricato è chiamato ad attenersi nelle gestione dei social media del Comune di Vanzone con San Carlo;
- 2) di DARE ATTO che il documento di cui al punto precedente sarà pubblicato sul sito web del Comune di Vanzone con San Carlo e reso disponibile tramite appositi link inseriti nelle pagine e nei profili istituzionali dell’Ente sui social network;
- 3) di DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta spesa a carico del bilancio;
- 4) di DARE ATTO che il presente provvedimento è inserito nell’elenco trasmesso ai capigruppoconsiliari, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 art. 125.
- 5) di DICHIARARE la presente deliberazione, con successiva votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4° del D.Lgs. 267/2000

Il presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e formato a termini di legge.

Il Sindaco
F.to : FELISATI MASSIMO

Il Segretario Comunale
F.to : DOTT. PIERPAOLO NICOLOSI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 31/01/2025 .

VANZONE CON SAN CARLO, li 31/01/2025

Il Segretario Comunale
F.to:DOTT. PIERPAOLO NICOLOSI

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

Il Segretario Comunale
DOTT. PIERPAOLO NICOLOSI

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- Il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ai sensi e per gli effetti di cui all'art.134, comma 3° della Legge n.267 del 18 agosto 2000.

Vanzone con San Carlo, li _____

Il Segretario Comunale
F.to: DOTT. PIERPAOLO NICOLOSI